

Formation · 1 journée

AUTOMATISER SES TÂCHES AVEC L'IA

Faire travailler l'IA sur vos tâches répétitives, dans vos outils habituels, sans code.

7 HEURES**EN PRÉSENTIEL À PARIS
OU EN VISIO****3 À 8 PARTICIPANTS**

POUR QUI

Public : Indépendants, salariés et dirigeants qui utilisent déjà l'IA de temps en temps et veulent gagner du temps sur leurs tâches répétitives. Tous métiers.

Prérequis : Avoir suivi « Bien démarrer avec l'IA » ou avoir un niveau équivalent, vérifié par le questionnaire de positionnement. Venir avec un ordinateur, l'accès à votre messagerie et une tâche répétitive de votre travail.

CE QUE VOUS SAUREZ FAIRE

- 1 Repérer trois tâches répétitives et estimer leur temps chaque semaine.
- 2 Décider ce qui peut être confié à l'IA, avec un contrôle humain.
- 3 Traiter votre messagerie avec l'IA intégrée : résumés, réponses types, relances.
- 4 Créer un assistant réutilisable, avec ses consignes permanentes et ses documents de référence.
- 5 Identifier ce que l'IA peut faire dans un tableau et les contrôles à appliquer.
- 6 Mettre en service une automatisation sur une tâche réelle et mesurer le temps gagné.

LE PROGRAMME DE LA JOURNÉE

0	Accueil et questionnaire d'entrée	15 min
1	Repérer ce qui peut être automatisé	1 h
2	Sa messagerie avec l'IA	1 h 30
3	Créer un assistant réutilisable	45 min
4	Tester et corriger son assistant	45 min
5	L'IA dans un tableau : démonstration	30 min
6	Atelier : mise en service, mesure du temps gagné	2 h
7	Questionnaire de sortie, bilan et plan d'action	15 min

Du temps est réservé à chaque séquence pour répondre à vos questions.

MODALITÉS

En présentiel : 1 journée de 7 heures (9 h à 17 h), à Paris ou en Île-de-France.

En visio : 2 demi-journées de 3 h 30, à une semaine d'intervalle, avec un exercice facultatif de 30 minutes entre les deux sur votre propre travail.

Groupe : 3 à 8 participants. En inter (participants de structures différentes) ou en intra (votre entreprise seule).

Prochaines sessions : dates annoncées prochainement. Réservez un échange gratuit pour être informé en priorité.

Délai d'accès : inscription jusqu'à 10 jours avant la session, le temps de remplir le questionnaire de positionnement. En intra, date fixée ensemble.

TARIF

Tarif par participant en inter, sur devis en intra.

Inter : 590 € HT par participant. TVA non applicable, article 293 B du CGI.

Intra : Sur devis.

MÉTHODES ET OUTILS

Méthodes : apports courts, démonstrations, exercices guidés, puis atelier sur votre propre cas. Une fiche pratique vous est remise.

Outils : L'IA intégrée à votre messagerie et à votre tableur, et les principaux assistants (ChatGPT, Claude, Le Chat). Aucun outil technique d'automatisation. Une solution sans abonnement est toujours proposée.

ÉVALUATION

Avant : questionnaire de positionnement 10 jours avant, puis questionnaire d'entrée le jour J.

Pendant : un cas pratique : une automatisation en service sur votre propre tâche, évaluée sur quatre critères.

Après : questionnaire de sortie, questionnaire de satisfaction, puis questionnaire de suivi un mois plus tard.

RÉSULTATS

Nouvelle formation : les taux de satisfaction et de réussite seront publiés après les premières sessions.

FINANCEMENT

Ces formations ne sont pas éligibles au CPF : elles ne préparent pas à une certification enregistrée au répertoire national (RNCP) ou au répertoire spécifique. À ce jour, elles ne peuvent pas non plus être prises en charge par un opérateur de compétences (OPCO), France Travail ou un financement public. Elles sont réglées directement par l'entreprise ou par l'indépendant qui s'inscrit.

ACCESSIBILITÉ

Vous êtes en situation de handicap ? Contactez le référent handicap avant votre inscription : nous étudions ensemble les adaptations possibles.

Référent handicap : Nicolas Menargues · nm@optimisons.ai · +33 6 21 68 58 87

CONTACT ET INSCRIPTION

Nicolas Menargues · nm@optimisons.ai · +33 6 21 68 58 87

optimisons.ai/contact